

Notulen vergadering interim BEL-bestuur 2 april 2003

Aanwezig zijn Martien Lodder, Bernard Overgoor, Sandra Barto, Rudi Oortwijn, Wil van Hooft en Geert Maas. Afgezegd hebben Kees van Herk en Jaap van der Ham.

De voorlopige agenda bevatte zestien punten, een opsomming van wat bestuursleden graag besproken wilden hebben. Om meer structuur in de vergadering te brengen is eerst de agendaopbouw van vorige besturen kort doorlopen. Wij gaan die opbouw in licht gewijzigde vorm hanteren. De agenda ziet er dan als volgt uit:

- A. Welkom en vaststellen agenda (kijken of er nog punten aan onderdeel H moeten worden toegevoegd)
- B. Mededelingen
- C. Ingekomen stukken, e-mails en telefoontjes
- D. Uitgaande stukken (de concepten van die stukken bespreken)
- E. Notulen vorige vergadering (die moeten officieel worden goedgekeurd)
- F. Rapportage werkzaamheden (de actiepunten van de vorige vergadering nalopen)
- G. Werkgroepen (systematisch nalopen wat elke werkgroep gedaan heeft)
- H. Variabele agendapunten
 - 1. Wie gaan er in het bestuur zitten?
 - 2. Wat presenteert het interim bestuur op de ALV?
 - 3. Hoe moet de overdracht van oud naar nieuw bestuur verlopen?
 - 4. Wat is de verhouding van het BEL-bestuur ten opzichte van het NOT?
 - 5. Hoe laat het bestuur zich door werkgroepen informeren?
 - 6. Hoe kan het bestuur handhavend optreden?
 - 7. Moeten de hoofddoelen van de BEL in de statuten deels worden herschreven?
 - 8. Kan de contributie worden verlaagd?
 - 9. Welke werkgroepen zijn er en wat is hun status?
 - 10. Moet het bestuur aanwezig zijn bij overleg tussen de gemeente en de stichting Caetslage?
 - 11. Hoe reageren wij op de e-mailtjes uit de LvDhof over het hekje?
 - 12. Worden de notulen van de vergaderingen op 3 maart en 12 maart vastgelegd?
 - 13. Is er nog post binnengekomen?
 - 14. Moeten e-mailtjes tussen bestuursleden onderling ook naar derden worden verstuurd?
 - 15. Hoe kunnen bewoners van de appartementen bij de wijk betrokken kunnen worden?
 - 16. Moeten we bewoners inlichten over het rietfilter?
- I. Besluiten en actiepunten (kort resumeren wat onze besluiten en onze te ondernemen acties zijn)

Punten die hieronder niet worden beschreven zijn niet behandeld.

A. Welkom en vaststellen agenda

Bovenstaande opbouw van de agenda wordt gehanteerd.

C. Ingekomen stukken, e-mails en telefoontjes

Vorige besturen kenden een werkwijze waarin besluiten via e-mail konden worden genomen. Deze werkwijze willen wij ook volgen als het gaat om zaken waarop snel gereageerd moet worden, of om 'kleine dingetjes'. We zijn er nog niet uit of e-mails alleen binnen een soort dagelijks bestuur gaan circuleren of dat ieder bestuurslid de e-mails krijgt.

E. Notulen vorige vergadering

De notulen van de vorige vergaderingen zijn niet behandeld. Wel hebben we besloten dat de notulen zo snel mogelijk openbaar moeten kunnen worden gemaakt. Om de notulen snel goed te keuren, gelden de volgende termijnen:

- Binnen een week na de vergadering heeft de notulist de notulen aan de andere bestuursleden gemaild
- Binnen een week na verzending heeft ieder bestuurslid gereageerd

Uiterlijk twee weken na de vergadering zijn de notulen goedgekeurd en kunnen ze aan bewoners bekend worden gemaakt. Dat kan via de hofvertegenwoordiger, maar het zou ook via de BEL-website kunnen.

H. Variabele agendapunten

2. tot en met 15.

Tijdens de bespreking van punt 1 zijn diverse andere punten aan bod gekomen. Het concept beleidsplan werd goed ontvangen. Zaken als de verhouding tussen bestuur en NOT, de verhouding tussen bestuur en werkgroepen en de verhouding tussen bestuur en bewoners worden in het plan beschreven.

1. Wie gaan er in het bestuur zitten?

Ten eerste; Geert Maas geeft aan dat hij niet als plaatsvervanger beschikbaar is. Hij besteedt zijn tijd liever aan de Werkgroep Installaties en Energie. Martin Ouwerkerk is namens de Lodewijk van Deysselhof plaatsvervanger van Bernard Overgoor.

Ten tweede; een groot deel van de tijd is besteed aan inhoudelijke zaken; de punten 2 tot en met 16. De vraag 'Wie gaat er in het bestuur zitten?' werd door de leden beantwoord met hun mening over wat het bestuur zou moeten doen en wat juist niet, of met hun mening wat de positie van het bestuur binnen de wijk is. En daar kwamen die andere punten boven drijven.

Ten derde; Bernard Overgoor en Sandra Barto zijn teruggetreden als bestuurslid.

Om met het laatste te beginnen. Tijdens de vergadering ontstond er opnieuw spanning in de samenwerking tussen bestuursleden, ditmaal tussen Sandra en Bernard. Het had te maken met onvoldoende onderling vertrouwen en de overige bestuursleden zagen ook geen kans dit probleem op te lossen. Uiteindelijk nemen Bernard en Sandra het moedige besluit om in belang van de BEL uit het bestuur terug te treden.

17. Hoe nu verder?

Sandra en Bernard worden de volgende dag bezocht met een kleine attentie en een waarderend en medelevend woordje voor hun beslissing. **Actie Wil.**

Kees van Herk (**actie Rudi**) en Martin Ouwerkerk (**actie Geert**) wordt uitgelegd hoe de situatie is. Hierbij wordt hen gevraagd of zij zelf in het bestuur willen zitten, of dat zij voor een bestuurslid willen zorgen.

16. Moeten we de bewoners inlichten over het rietfilter?

Op 13 maart was er een voorlichtingsavond over de rietfilters (helofytenfilters). Het vervolg op deze bijeenkomst was onduidelijk. De vraag wie bewoners van de wijk inlicht over de gang van zaken rond de rietfilters werd niet beantwoord.

De gemeente informeert de kantoren die op de filters worden aangesloten, en dan met name de schoonmaakbedrijven die de kantoren schoonmaken. De gemeente lijkt er van uit te gaan dat de milieubewuste bewoners van EVA-Lanxmeer al lang weten wat wel en niet mag worden geloosd, en wanneer de filters in gebruik worden genomen.

We zoeken uit wat de rol van Rob Vleeming in de informatievoorziening is, of hij een artikel schrijven voor de bewoners, en of hij de uitputtende lijst met productnamen bij de leverancier gaat opvragen. **Actie Rudi.**

I Besluiten en actiepunten

Bernard Overgoor en Sandra Barto besluiten uit het bestuur terug te treden.

Geert Maas besluit uit het bestuur terug te treden.

De notulen worden binnen een week na vergadering aan de bestuursleden verstuurd. Binnen een week na verzending moeten ze door de bestuursleden worden goedgekeurd.

De actiepunten staan schuin en vetgedrukt in de notulen.

Aanstaande donderdag 10 april is de volgende vergadering al. Om 20.00 uur bij Rudi.